

Milano, 05 dicembre 2024

AVVISO INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA AL REPERIMENTO DI PREVENTIVI PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI SERVIZIO DI GESTIONE DEL PERSONALE E RELATIVE INCOMBENZE PER I DIPENDENTI DI ANCI LOMBARDIA IVI COMPRESA LA FORNITURA DI UN SOFTWARE DI RILEVAZIONE PRESENZE

Premesso

- che in data 31 dicembre 2024 scade l’appalto di servizio avente ad oggetto il servizio di gestione del personale e delle relative incombenze di ANCI Lombardia;
- che si rende, pertanto, necessario provvedere all’affidamento del citato servizio;

Tutto quanto sopra premesso,

Rende noto

che intende procedere all’affidamento, ai sensi dell’art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii, del “servizio di gestione del personale e relative incombenze per i dipendenti di ANCI Lombardia ivi compresa la fornitura di un software di rilevazione presenze”, previo espletamento di una indagine di mercato.

Oggetto dell’affidamento

L’oggetto dell’affidamento è il “servizio di gestione del personale e relative incombenze per i dipendenti di ANCI Lombardia ivi compresa la fornitura di un software di rilevazione presenze”.

Caratteristiche del servizio

Il servizio prevede la gestione del personale e relative incombenze per i dipendenti di ANCI Lombardia ivi compresa la fornitura di un software di rilevazione presenze.

Più specificatamente, prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- assistenza ed adempimenti in materia di diritto del lavoro, dell’assistenza e della previdenza sociale nonché di diritto sindacale;
- elaborazione dei prospetti paga dei dipendenti;
- prospetto calcolo costo orario dei dipendenti in assoluto e per singoli progetti;
- assistenza tecnica per la selezione del personale dipendente ed occasionale, ivi compresa la contrattualistica;
- supporto tecnico alla eventuale modifica della contrattualistica dei dipendenti;
- denunce previdenziali ed assicurative;
- trasmissione aggiornamenti periodici in materia di diritto del lavoro;
- fornitura di un software di rilevazione delle presenze dei dipendenti da utilizzare tramite pc/smartphone/tablet integrato con registro presenze dipendenti;

- elaborazione C.U. per dipendenti e collaboratori/professionisti di ANCI Lombardia in un numero annuo massimo pari a 250 (duecentocinquanta).

A titolo esemplificativo e non esaustivo, rientrano nelle attività sopra citate: elaborazione prospetto paga per ogni dipendente, incluso predisposizione delle anagrafiche dei dipendenti, calcolo costo aziendale lordo e netto dei dipendenti, elaborazione e stampa modello F24, elaborazione ed invio telematico modello DM10, elaborazione ratei ferie e mensilità aggiuntive ed accantonamento TFR; acquisto e vidimazione fogli paga – schede fiscali – bollati – spese a corpo, incluso denuncia annuale invalidi – invio telematico, stampa moduli per aggiornamento detrazioni fiscali per ciascun dipendente; invio e stampa modelli CU, conguagli fiscali fine anno, incluso autoliquidazioni INAIL per ciascuna posizione; elaborazione ed invio telematico Modello 770: certificazione dipendenti, quadro ST e SX a corpo; elaborazione ed invio denunce INPS mensili (E-mens) per ciascun emens; eventuale Liquidazione personale – Conteggi TFR – Certificazioni per ogni liquidazione; elaborazione prospetto paga parasubordinati per ogni cedolino.

A tal proposito si precisa che i dipendenti di ANCI Lombardia alla data odierna sono 12, di cui uno dirigente, oltre 2 dipendenti dirigenti in aspettativa.

Durata dell'affidamento

Il servizio avrà durata dal 1° gennaio 2025 fino al 31 dicembre 2027; l'eventuale affidamento comprende le attività che dovranno essere svolte nel corso dell'anno 2028 e relative a competenze dell'anno 2027.

Importo contrattuale

L'importo massimo contrattuale è stimato nel seguente modo:

- € 36.000,00 (euro trentaseimila//00) al netto di ogni imposta, ritenuta e oneri di legge anche riflessi fino ad un numero massimo di dipendenti pari a 15;
- € 40.000,00 (euro quarantamila//00) al netto di ogni imposta, ritenuta e oneri di legge anche riflessi per un numero di dipendenti compreso tra 16 e 20;
- € 45.000,00 (euro quarantacinquemila//00) al netto di ogni imposta, ritenuta e oneri di legge anche riflessi per un numero di dipendenti compresi tra 21 e 25.

L'offerta economica dovrà essere presentata sulla piattaforma e-procurement e indicata al netto degli oneri fiscali, oneri previdenziali e oneri riflessi.

Pagamento

Il pagamento verrà effettuato dietro esibizione di una fattura elettronica, con indicazione del seguente codice univoco UFJ1E0, subordinatamente all'esito positivo delle verifiche circa la regolarità fiscale e contributiva.

Il contratto in oggetto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. n.136/2010 e s.m.i..

Il pagamento avverrà trimestralmente, per la relativa quota/parte dell'affidamento.

In caso di aumento o diminuzione del numero di dipendenti tale da determinare il passaggio alla fascia successiva o precedente di affidamento, la fatturazione per i mesi a seguire (nell'anno di riferimento) sarà determinata per ciascun mese nella dodicesima parte dell'importo della fascia di aggiudicazione.

Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a partecipare, purché in possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii., i soggetti di cui all'art. 65 e seguenti del medesimo decreto, nonché i concorrenti con sede in altri Stati alle condizioni di cui all'art. 69.

Gli operatori economici non persone fisiche che intendono partecipare alla selezione devono indicare i nominativi delle persone fisiche individuate per fornire la prestazione oggetto del presente avviso e presentare il relativo curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto dalla stessa.

Saranno prese in considerazione le offerte economiche dei soli operatori economici che abbiano almeno 15 anni di esperienza nella gestione di personale e che abbiano almeno 5 anni di esperienza nella gestione di personale di pubbliche amministrazioni o assimilabili.

Modalità di partecipazione

Tutti i requisiti richiesti per l'ammissione alla procedura devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente indagine di mercato dovranno presentare la propria candidatura inviando ad ANCI Lombardia, tramite piattaforma telematica Sintel:

- la scheda illustrativa della società proponente, qualora si tratti di persona giuridica, da cui si evinca il possesso dei requisiti di cui al punto precedente;
- qualora il proponente sia una società, il *curriculum* formativo e professionale delle persone fisiche che erogheranno le prestazioni previste dal servizio, in formato europeo dettagliato, datato e sottoscritto dalle persone interessate, redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con autorizzazione in calce al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente in materia di privacy, con allegata fotocopia di un valido documento di identità;
- qualora il proponente sia una ditta individuale o un libero professionista *curriculum* formativo e professionale da cui si evinca il possesso dei requisiti di cui al punto precedente;
- caratteristiche tecniche e di funzionamento del software proposto per la rilevazione delle presenze dei dipendenti;

- l'offerta economica a ribasso.

Tutta la documentazione per la partecipazione alla presente manifestazione di interesse, con tutte le specifiche ritenute opportune, devono pervenire entro e non oltre le **ore 15.00 del 12 dicembre 2024**, tramite piattaforma telematica Sintel.

Non saranno ammesse manifestazioni di interesse pervenute con altre modalità.

Modalità di svolgimento della procedura

L'operatore economico prescelto per il servizio ad esito della presente indagine di mercato riceverà da ANCI Lombardia una personale richiesta di offerta sul sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia Sintel e dovrà necessariamente inserire l'offerta selezionata, nei termini indicati, per consentire che venga formalizzato l'affidamento del servizio.

Sarà scelto l'operatore economico in possesso dei requisiti di ammissione che abbia offerto il maggior ribasso economico.

Richiesta di chiarimenti

Eventuali richieste di informazione e di chiarimenti sul presente avviso di indagine di mercato dovranno essere presentate esclusivamente sul portale Sintel, utilizzando la procedura "Comunicazioni e procedura".

Informativa privacy

Il trattamento dei dati raccolti viene effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici, esclusivamente per fini istituzionali e precisamente in funzione e per i fini della presente procedura, nel rispetto della normativa vigente in materia.

ANCI Lombardia si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'affidamento del servizio qualora le offerte non siano pienamente rispondenti alle proprie specifiche esigenze.

Responsabile del procedimento è il dott. Stefano Toselli

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI FORNITORI E CONTRAENTI

ANCI Lombardia, con sede legale in Via Rovello n. 2, 20121, Milano (MI), Italia, P. IVA 04875270961, in qualità di titolare del trattamento (in seguito **“ANCI”** o **“Titolare”**) La informa che i dati personali (di seguito i **“Dati”**) relativi alla Vostra impresa (di seguito il **“Fornitore”** e il **“Contraente”**) e alle persone fisiche che agiscono per suo conto, raccolti presso il Fornitore/Contraente, saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal GDPR, dalla normativa sulla protezione dei dati personali e in conformità all’informativa che segue.

Resta inteso che è responsabilità del Fornitore/Contraente informare le persone fisiche che agiscono per suo conto del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa.

1. OGGETTO DEL TRATTAMENTO

I Dati, oggetto del trattamento di cui alla presente informativa, sono riconducibili alle seguenti categorie di dati personali:

- dati comuni, ovvero dati anagrafici e identificativi, dati di contatto, dati fiscali, dati relativi alla professione e all’inquadramento professionale;
- dati giudiziari, ovvero dati relativi a iscrizioni nel casellario giudiziale o all’eventuale condizione di indagato/imputato o altre situazioni giudiziarie.

2. FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

I dati personali sono trattati per le finalità e basi giuridiche di seguito descritte:

- a) l’adempimento di impegni contrattuali e precontrattuali, in particolare per:
 - per valutare l’idoneità tecnica, economica e finanziaria del Fornitore nonché per verificare la sussistenza in capo a quest’ultimo dei requisiti richiesti, nell’ambito del processo di qualifica, ai fini dell’inserimento nella banca dati fornitori del Titolare o del suo aggiornamento;
 - per l’esecuzione dei contratti di cui il Fornitore è parte o per l’adozione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- b) l’adempimento da parte del Titolare di obblighi di legge, regolamenti o dalla normativa nazionale e comunitaria ovvero imposti dalle autorità competenti.

3. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei Suoi dati è effettuato, sia in modalità cartacea che informatizzata, per mezzo delle operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

4. CONSERVAZIONE DEI DATI

Il periodo di conservazione dei dati personali, relativamente alle finalità di cui alla presente informativa, non è superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge, normativa fiscale e civilistica, anche per la gestione di eventuale contenzioso. A titolo esemplificativo, i dati su questioni fiscali e contabili saranno conservati 10 anni dalla emissione della fattura.

5. CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei Dati per le finalità sub a) e b) è necessario e l’eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l’impossibilità per il Titolare di instaurare rapporti commerciali con il Fornitore.

6. COMUNICAZIONE DEI DATI

I Dati potranno essere resi accessibili, portati a conoscenza di o comunicati ai seguenti soggetti, i quali saranno nominati dal Titolare, a seconda dei casi, quali responsabili o incaricati:

- collaboratori del Titolare, debitamente istruiti e autorizzati al trattamento ai sensi degli artt. 29 GDPR e 2-quaterdecies D. Lgs. 196/2003;
- soggetti pubblici o privati, persone fisiche o giuridiche, di cui il Titolare si avvalga per lo svolgimento delle attività strumentali al raggiungimento della finalità di cui sopra o a cui il Titolare sia tenuto a comunicare i Dati, in forza di obblighi legali o contrattuali, e che tratteranno i suoi dati in qualità di responsabile o titolare autonomo del trattamento.

Può richiedere al Titolare, in ogni momento, l’elenco aggiornato dei responsabili del trattamento.

7. TRASFERIMENTO DEI DATI

I dati personali potrebbero essere trasferiti ad un paese terzo o a un’organizzazione internazionale per le finalità sopra indicate sulla base di una decisione di adeguatezza ai sensi dell’art. 45 GDPR e nel rispetto delle garanzie adeguate previste dall’art. 46 GDPR.

8. DIRITTI DELL’INTERESSATO

Il Titolare La informa che, in qualità di soggetto interessato, se non ricorrono le limitazioni previste dalla legge, Lei ha il

diritto di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di Suoi dati personali, anche se non ancora registrati, e che tali dati vengano messi a Sua disposizione in forma intellegibile;
- ottenere indicazione e, se del caso, copia: a) dell'origine e della categoria dei dati personali; b) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; c) delle finalità e modalità del trattamento; d) degli estremi identificativi del Titolare e dei responsabili; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; f) quando possibile, del periodo di conservazione dei dati oppure i criteri utilizzati per determinare tale periodo; g) dell'esistenza di un processo decisionale automatizzato, e, in tal caso, delle logiche utilizzate, dell'importanza e delle conseguenze previste per l'interessato; h) dell'esistenza di garanzie adeguate in caso di trasferimento dei dati a un paese extra-UE o a un'organizzazione internazionale;
- ottenere, senza ingiustificato ritardo, l'aggiornamento e la rettifica dei dati inesatti ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati incompleti;
- revocare in ogni momento, con facilità, senza impedimenti, i consensi prestati, utilizzando, se possibile, gli stessi canali usati per fornirli;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati: a) trattati illecitamente; b) non più necessari in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati; c) in caso di revoca del consenso su cui si basa il trattamento e in caso non sussista altro fondamento giuridico, d) qualora Lei si sia opposto al trattamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per proseguire il trattamento; e) in caso di adempimento di un obbligo legale; f) nel caso di dati riferiti a minori. Il Titolare può rifiutare la cancellazione solo nel caso di: a) esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione; b) adempimento di un obbligo legale, esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o esercizio di pubblici poteri; c) motivi di interesse sanitario pubblico; d) archiviazione nel pubblico interesse, ricerca scientifica o storica o a fini statistici; e) esercizio di un diritto in sede giudiziaria;
- ottenere la limitazione del trattamento nel caso di: a) contestazione dell'esattezza dei dati personali; b) trattamento illecito del Titolare per impedirne la cancellazione; c) esercizio di un Suo diritto in sede giudiziaria; d) verifica dell'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare rispetto a quelli dell'interessato;
- ricevere, qualora il trattamento sia effettuato con mezzi automatici, senza impedimenti e in un formato strutturato, di uso comune e leggibile, i dati personali che La riguardano per trasmetterli ad altro titolare o – se tecnicamente fattibile – di ottenere la trasmissione diretta da parte del Titolare ad altro titolare;
- opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, connessi alla Sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che La riguardano;
- proporre reclamo all'autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Nei casi di cui sopra, ove necessario, il Titolare porterà a conoscenza i soggetti terzi ai quali i Suoi dati personali sono comunicati dell'eventuale esercizio dei diritti da parte Sua, ad eccezione di specifici casi (es. quando tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato).

L'interessato, qualora ritenga che i propri diritti siano stati compromessi, ha diritto di proporre reclamo.

Per ogni informazione ulteriore, La invitiamo a consultare il sito internet dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it – dove troverà una sezione dedicata a tali diritti.

9. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i Suoi diritti:

- inviando una raccomandata A/R all'indirizzo del Titolare;
- inviando una mail a privacy@anci.lombardia.it

10. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento è **ANCI Lombardia**, con sede legale in Via Rovello n. 2, 20121, Milano (MI), Italia, P. IVA 04875270961.

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento è custodito presso la sede del Titolare.

La presente informativa potrebbe essere soggetta ad aggiornamenti e modifiche, in relazione ai quali il Titolare provvederà ad informare l'interessato.